

สัญญาเงินยืมเลขที่ วันที่

ชื่อผู้ยืม จำนวนเงิน.....บาท

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ตามคำสั่ง/บันทึก ที่.....ลงวันที่.....ได้อนุมัติให้

ข้าพเจ้าตำแหน่งสังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

พร้อมด้วย.....

เดินทางไปปฏิบัติราชการ

โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ เดือน พ.ศ..... เวลา.....น.และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ เดือน พ.ศ..... เวลา.....น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้.....วันชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท ก ข จำนวน.....วัน รวม บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท.....จำนวน.....วัน รวม บาท

ค่าพาหนะ..... รวม บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม บาท

รวมเป็นเงิน บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน.....ฉบับ
รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....บาท

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

แบบ 8708

ชื่อส่วนราชการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

จังหวัดอุตรดิตถ์

ส่วนที่ 2

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				รวมเงิน	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่น				
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
รวมทั้งสิ้น								ตามสัญญาเงินยืมเลขที่.....วันที่		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ

ตำแหน่ง.....

2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม

3. ผู้จ่ายเงิน หมายถึง ผู้ที่ขอยืมเงินจากทางราชการ และจ่ายเงินยืมนั้นให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

ใบรับรองการเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

วัน เดือน ปี	รายละเอียดการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ได้รับอนุญาตให้ไปราชการที่จังหวัด..... ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่จังหวัด..... ในวันที่.....ถึงวันที่..... รวมจำนวน.....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายดังนี้ ค่าเช่าที่พักจำนวนคืน อัตราคืนละ บาท รวมเป็นเงิน..... บาท		
	รวมทั้งสิ้น		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
ตาม มาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน ค่าพาหนะ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

วัน เดือน ปี	รายละเอียดการเดินทาง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	1. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)		ที่อยู่.....
	2. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)	
	3. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)	
	4. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)	
	5. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)	
	6. เดินทางโดย.....จาก..... ถึง.....เที่ยวละ.....บาท (ไป-กลับ)		ออกจากที่พัก วันที่..... เวลา.....น. กลับถึงที่พัก วันที่..... เวลา.....น. รวม.....วัน.....ชม
	รวมทั้งสิ้น		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงิน
จากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

***หมายเหตุ** เหตุที่ใช้รถสามล้อ, รถจักรยานยนต์, รถรับจ้าง, เรือจ้าง เป็นพาหนะในการเดินทางครั้งนี้

เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้เบิก

***กรณีเดินทางโดยรถไฟ** ระบุ 1) ประเภทรถไฟ (รถด่วนพิเศษ, รถด่วน, รถเร็ว, รถธรรมดา, รถดีเซลราง) 2) ขบวนที่

3) เดินทางจาก.....ถึง..... 4) ชั้นโดยสาร (ชั้น1, ชั้น2, ชั้น3) 5) ประเภทเตียงนอน (บน, ล่าง)

6) รถด่วน และรถด่วนพิเศษปรับอากาศชั้น 1 ให้แนบภาคตัวประกอบการเบิก